

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**« СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3 г.ЛЬГОВА»  
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИНЯТО**

педагогическим советом школы

от 02/02/2023 протокол №6

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор школы

\_\_\_\_\_ Г.Ю.Гапеев

Приказ № 12-3 от 14/03/ 2023г.

**Порядок заполнения и выдачи  
справки об обучении и справки о периоде обучения  
в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №3 г.Льгова»  
Курской области**

**1. Основные положения**

- 1.1. Настоящий порядок регламентирует процедуру заполнения и выдачи справки об обучении в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №3 г.Льгова» Курской области (далее- Школа) и справки о периоде обучения в Школе.
- 1.2. В соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а так же лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из школы, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному школой.
- 1.3. Оформление и выдача справки, свидетельства об обучении в Школе осуществляется на основании результатов государственной итоговой аттестации и приказа директора Школы, и не требует принятие решения педагогического совета или иного коллегиального органа управления в Школе.
- 1.4. Оформление и выдача справки о периоде обучения в школе осуществляется на основании:
  - результатов промежуточной аттестации (для экстернов);
  - заявления родителей (законных представителей) об отчислении учащегося;
  - решения педагогического совета об отчислении учащегося, достигшего 15 лет, как меры дисциплинарного взыскания.

Оформление и выдача справки о периоде обучения в школе не требует решения педагогического совета или иного коллегиального органа управления в Школе.

1.5. Справка об обучении в Школе и справка о периоде обучения в школе заполняется на русском языке с помощью печатных устройств электронной вычислительной техники на фирменном бланке Школы.

## **2. Справка об обучении в Школе**

2.1. Справка об обучении в школе выдается учащимся 9 и 11 классов, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному предмету, либо получившим повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на государственной итоговой аттестации в дополнительные сроки.

2.2. В справке об обучении и свидетельстве об обучении в школе указывается:

-фамилия, имя, отчество (последнее –при наличии) учащегося в дательном падеже;

-дата рождения учащегося;

-класс, учебный год, образовательная программа, по которой учащийся обучался;

-в таблице в графе «Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин»- названия учебных предметов с прописной (заглавной) буквы в именительном падеже в соответствии с учебным планом школы и с допустимыми сокращениями и аббревиатурой (Информатика и ИКТ- Информатика; Физическая культура- физкультура; мировая художественная культура- МХК; Изобразительное искусство- ИЗО; основы безопасности жизнедеятельности -ОБЖ). Название учебного предмета «Иностранный язык» уточняется записью (в скобках), указывающей, какой именно иностранный язык изучался учащимися;

-в графах «Годовая отметка за последний год обучения» и «Итоговая отметка» проставляются отметки по каждому предмету учебного плана. Отметки проставляются арабскими цифрами и в скобках- словами. При этом возможно сокращение слова в соответствии с правилами русской орфографии (удовлетворительно -удовл.). итоговая отметка по предмету (предметам), по которым на государственной итоговой аттестации учащийся получил неудовлетворительные результаты, выставляется «2» (неудовлетворительно);

-на незаполненных строках справки об обучении в Школе (в таблице) ставится «Z»;

-дата заполнения справки об обучении в Школе.

2.3. Подпись директора Школы проставляется чернилами, пастой или тушью черного, синего, или фиолетового цветов.

2.4. Заполненные справки заверяются печатью школы. Печать проставляется на отведенном для нее места. Оттиск печати должен быть ясным, четким и легко читаемым.

2.5. Справку об обучении заполняет классный руководитель учащегося.

2.6. Справка об обучении передается заместителю директора по учебно-воспитательной работе, который осуществляет проверку сведений, внесенных в справку, присваивает регистрационный номер и вносит сведения о справке в книгу регистрации выданных справок об обучении в школе.

### **3. Справка о периоде обучения в Школе.**

3.1. справка о периоде обучения в школе выдается учащимся, отчисленным из школы по различным основаниям, с атак же экстернам, проходившим в школе промежуточную аттестацию.

1.1. 3.2. В справке указывается:

-фамилия, имя, отчество (последнее –при наличии) учащегося в дательном падеже;

-дата рождения учащегося;

-класс, учебный год, образовательная программа, по которой учащийся обучался;

-в таблице в графе «Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин» названия учебных предметов с прописной (заглавной) буквы в именительном падеже в соответствии с учебным планом Школы (индивидуальным учебным планом учащегося) и с допустимыми сокращениями и аббревиатурой (Информатика и ИКТ-Информатика; Физическая культура- физкультура; мировая художественная культура-МХК; Изобразительное искусство- ИЗО; основы безопасности жизнедеятельности -ОБЖ). Название учебного предмета «Иностранный язык» уточняется записью (в скобках), указывающей, какой именно иностранный язык изучался учащимися;

-в графе «1 четверть» («1 полугодие») проставляются отметки по каждому предмету учебного плана за указанный период обучения. Отметки проставляются арабскими цифрами и в скобках словами. При этом возможно сокращение слова в соответствии с правилами русской орфографии (удовлетворительно -удовл.).

- в графе «Текущие отметки» указывается период обучения и проставляются текущие отметки по каждому учебному предмету учебного плана за указанный период обучения арабскими цифрами. Графа «Текущие отметки» для экстернов не заполняется;

-на незаполненных строках справки о периоде обучения в Школе (в таблице) ставится «Z»;

-дата заполнения справки о периоде обучения в Школе.

3.3. Подпись директора Школы проставляется чернилами, пастой или тушью черного, синего, или фиолетового цветов.

3.4. Заполненные справки о периоде обучения в Школе заверяются печатью Школы. Печать проставляется на отведенном для нее места. Оттиск печати должен быть ясным, четким и легко читаемым.

3.5. Справку о периоде обучения в Школе заполняет классный руководитель учащегося (для учащихся, отчисленных из Школы), заместитель директора по учебно-воспитательной работе (для экстернов).

3.6. Справка об обучении передается заместителю директора по учебно-воспитательной работе, который осуществляет проверку сведений, внесенных в справку, присваивает регистрационный номер и вносит сведения о справке в журнал регистрации выданных справок о периоде обучения в Школе.

#### **4.Книга регистрации**

4.1. В школе ведется книга регистрации выданных справок об обучении в школе и содержит следующие сведения:

-номер учетной записи (по порядку);

-фамилию, имя, отчество (последнее –при наличии) учащегося;

-дату рождения учащегося;

- вид справки

-регистрационный номер справки об обучении в Школе;

-дату выдачи справки об обучении в Школе.

-роспись получателя справки

- роспись лица выдававшего справку

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Льгова» Курской области**  
**(МБОУ «СОШ№3 г. Льгова» Курской области)**  
**307750, Курская область, г. Льгов, ул.К.Маркса, д.33**  
**Тел.: 8(471-40) 2-31-53 факс: 8(471-40) 2-40-52**  
**email:lgov378@mail.ru**  
**ОГРН1024600646311/ ОКПО 23025882 ИНН 4613005157/ КПП 461301001**

**Справка об обучении**  
**(для выпускников 9 и 11 классов)**

Данная справка выдана \_\_\_\_\_  
 (ФИО выпускника)

дата рождения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. в том, что он(а) с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г обучался (обучалась) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №3 г.Льгова» Курской области , по образовательным программам

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной программы / образовательных программ) и получил(а) по учебным предметам, курсам, дисциплинам следующие отметки (количество баллов)

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка

Директор \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

Дата выдачи « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. регистрационный № \_\_\_\_\_ (МП)

## Приложение №2

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Льгова» Курской области  
(МБОУ «СОШ№3 г. Льгова» Курской области)

307750, Курская область, г. Льгов, ул.К.Маркса, д.33

Тел.: 8(471-40) 2-31-53 факс: 8(471-40) 2-40-52

email:lgov378@mail.ru

ОГРН1024600646311/ ОКПО 23025882 ИНН 4613005157/ КПП 461301001

### Справка об обучении

Данная справка выдана \_\_\_\_\_  
(ФИО)

дата рождения «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. в том, что  
он(а) с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г  
обучался (обучалась) в муниципальном бюджетном общеобразовательном  
учреждении «Средняя общеобразовательная школа №3 г.Льгова» Курской  
области в \_\_\_\_\_ классе , по образовательным программам

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной программы / образовательных программ)  
и получил(а) по учебным предметам, курсам, дисциплинам следующие отметки

№ п/ п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин	Отметки за 20__-20__ учебный год			
		1 четверть	2 четверть	3 четверть	Текущие отметки за __ четверть

Директор \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

Дата выдачи «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(МП)

регистрационный № \_\_\_\_\_

Приложение №3

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Льгова» Курской области  
(МБОУ «СОШ №3 г. Льгова» Курской области)  
307750, Курская область, г. Льгов, ул.К.Маркса, д.33  
Тел.: 8(471-40) 2-31-53 факс: 8(471-40) 2-40-52  
email:lgov378@mail.ru  
ОГРН1024600646311/ ОКПО 23025882 ИНН 4613005157/ КПП 461301001

**Справка об обучении**

Данная справка выдана \_\_\_\_\_  
(ФИО)

дата рождения «\_\_» \_\_\_\_\_ г. в том, что он(а) с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г обучался (обучалась) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №3 г.Льгова» Курской области в \_\_\_\_\_ классе в \_\_\_\_\_ учебном году, по образовательным программам

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной программы / образовательных программ)  
и получил(а) по учебным предметам, курсам, дисциплинам следующие отметки

№п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин	Отметки за 20__-20____ учебный год (__ класс)	
		1 полугодие	Текущие отметки за __ полугодие

Директор \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

Дата выдачи «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(МП)

регистрационный № \_\_\_\_\_

